

## نکات مهم در برگزاری آزمون های پایان ترم

با سلام و احترام؛

ضمن تشکر از مساعدت و همکاری صمیمانه اساتید محترم در برگزاری کلاس های درسی، نکاتی که در آزمون های پایان نیمسال شایسته عنایت همکاران محترم می باشد به شرح زیر توسط اداره آموزش دانشکده تهیه شده است، امید هست همکاری مستمر اساتید محترم و اداره آموزش دانشکده منجر به برگزاری آزمون هایی با کیفیت و استاندارد در محیطی آرام و بدون تنش برای دانشجویان عزیز دانشکده گردد:

### آزمون های حضوری:

۱- مسئول محترم هر واحد درسی، حداقل دو روز قبل از زمان برگزاری آزمون، سوالات را به کارشناس مسئول حوزه امتحانات دانشکده ( خانم عباسی) جهت پرینت و آماده سازی تحویل دهند.

۲- مطابق آئین نامه آموزشی امتحانات، حضور اساتید محترم زمان آزمون در محل آزمون، الزامی می باشد. در صورت عدم امکان حضور استاد در جلسه، جانشین خود را کتبا به معاون آموزشی دانشکده ( خانم دکتر رعنا غلامزاده نیکجو) معرفی نمایند تا ایشان جانشین معرفی شده را به اطلاع کارشناس مسئول امتحانات دانشکده برسانند.

۳- در پایان جلسه امتحانی پس از شمارش اوراق و تطبیق آن با تعداد حاضرین، صور تجلسه امتحانی را امضاء فرمایید.

۴- باتوجه به اهمیت تحلیل آزمونها طبق مصوبه شورای آموزشی دانشکده، انجام تحلیل آزمون برای تمام آزمونهای واجد شرایط الزامی بوده و مستدعی است پس از پایان آزمون و دریافت اوراق امتحانی، کلید آزمون مربوطه به همراه پاسخنامه سوالات آزمون در همان روز برگزاری امتحان در اختیار دفتر توسعه آموزش دانشکده قرار داده شود.

همچنین خواهشمند است در زمان اخذ آزمون یادآوری های لازم به دانشجویان برای وارد کردن پاسخ ها در پاسخ نامه تستی مهمور آموزش دانشکده با مداد صورت پذیرد.

۵- با توجه به تاکید معاونت آموزشی دانشگاه نمرات آزمون های برگزار شده حداقل در طی مدت ۱۰ روز از تاریخ برگزاری امتحان در سامانه مربوطه ثبت گردد.

۶- در خصوص دروس دو استادی هماهنگی لازم بین اساتید از حیث طراحی سوال و ثبت نمره صورت پذیرد.

### آزمون های الکترونیکی:

۱- در خصوص آزمون های الکترونیکی حضوری، نرم افزار مورد تایید دانشگاه در این خصوص نرم افزار فراید می باشد.

۲- در آزمون های حضوری الکترونیکی برگشت به عقب در سوالات (بدون محدودیت) مجاز بوده و دقت گردد به سوالات زمان کلی اختصاص داده شود. (عدم زمانبندی هر سوال)

۳- دو روز قبل از زمان آزمون سوالات توسط استاد مربوطه در سامانه فراید بارگذاری شده و هر گونه مشکلات احتمالی در این خصوص با کارشناس مسئول اداره آموزش دانشکده (آقای نبیتی با شماره داخلی ۳۱۷۷۶۰۰۹) مطرح گردد.

ضمن سپاس مجدد، اداره آموزش دانشکده آماده تبادل نظر و دریافت پیشنهادات همکاران محترم در جهت پیشبرد اهداف آموزشی و ارتقای کیفیت آزمون ها می باشد.

اداره امتحانات دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی